

武汉理工大学马克思主义学院

2025年硕士研究生招生第三轮调剂复试录取工作实施细则

根据《2025年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学〔2024〕4号）、《关于做好2025年全国硕士研究生招生复试录取工作的通知》（教学司〔2025〕4号）等文件通知要求，结合学校和学院实际情况，制定本学院2025年硕士研究生招生调剂复试录取工作细则（三），具体如下：

一、调剂计划

序号	专业代码	专业名称	学习形式	拟招生指标	拟接收调剂复试人数
1	125200	公共管理(MPA)	非全日制	14	70

二、调剂条件

申请调剂的考生必须在满足教育部的基本调剂要求的基础上，达到申请调入我院相关专业的调剂复试分数线，初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中统考科目应相同，报考专业与申请调入专业相同或相近。

MPA(非全日制)硕士研究生复试分数线：

管理类联考 ≥ 76 ，英语 ≥ 38 ，总分 ≥ 164 ，大学本科毕业后有3年或3年以上工作经验，或获得国家承认的高职（专科）毕业学历或大学本科结业后，符合招生单位相

关学业要求，达到大学本科毕业同等学力并有5年以上工作经验的人员。

三、调剂程序

(一)所有申请调剂的考生须在系统开放时间段内登录“全国硕士生招生调剂服务系统”，提交调剂申请，完成调剂报名。

调剂系统开放时间：2025年4月17日9:30—4月18日08:00。

(二)学院按填报信息对调剂报名考生进行资格审核，在调剂系统关闭后4小时内确认考生是否具备复试资格，并将拟参加复试名单报研究生院审核通过后，在系统中发出复试通知。考生须在规定的时间内确认接受复试考核，否则复试资格无效。

(三)参加调剂复试的考生需提交《武汉理工大学2025年硕士研究生招生考试思想政治素质和品德考核表》(附件2)、《武汉理工大学2025年硕士研究生招生复试考生承诺书》(附件1)，所有拟参加调剂复试的考生缴纳复试费100元，缴费方式见《武汉理工大学研究生复试缴费用户指南》(见附件3)，学校财务处统一开具电子发票并发至考生预留的手机号。缴费**截止时间为4月18日**。

四、复试具体安排

我院定于2025年4月18日(周五)组织调剂复试，具

体复试考核安排如下：

（一）资格审核

考生须于4月18日内提交如下资格审核材料（扫描后合并成一个PDF文件，文件命名格式：考生编号+姓名）至346953645@qq.com。

1. 《武汉理工大学2025年硕士研究生招生复试考生承诺书》；

2. 《武汉理工大学2025年硕士研究生招生考试思想政治素质和品德考核表》；

3. 本人身份证（正反面均须扫描）；

4. 毕业证书、学信网学历证书电子注册备案表（或教育部学历认证报告）、获境外学历或学位证书考生须扫描教育部留学服务中心的学历学位认证报告；

5. 初试准考证；

6. 在职证明。

考生在复试前需完成资格审查，资格审查不合格者不予复试；如考生提供虚假材料，任何时候一经发现，将取消复试或录取资格，并追究相应违纪、违法责任。

（二）调剂复试方式、时间

我院定于4月18日（周五）采取“腾讯会议”网络远程复试的形式组织调剂复试。（发送调剂复试通知时同步告知会议号，线上复试要求见附件4）

五、复试成绩计算方法

调剂复试考生按专业参加复试后，按总成绩排名拟录取。总成绩计算方法如下：

管理类联考专业：

总成绩=初试成绩之和/3*70%+复试成绩*30%。

调剂复试成绩将在学院网站公示，拟录取结果由学校统一公示。

武汉理工大学马克思主义学院

2025年4月17日

附件1:

武汉理工大学2025年硕士研究生招生复试 考生承诺书

本人是参加2025年武汉理工大学硕士研究生招生复试的考生，已认真阅读《中华人民共和国刑法》、《国家教育考试违规处理办法》(教育部令第33号)、以及湖北省和武汉理工大学关于硕士招生的相关规定及要求，已清楚了解《中华人民共和国刑法》第二百八十四条中的规定：“在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为”都将触犯刑法，已清楚了解《国家教育考试违规处理办法》第十六条第二款规定：“盗窃、损毁、传播在保密期限内的国家教育考试试题、答案及评分参考、考生答卷、考试成绩的，由有关部门依法追究有关人员的责任；构成犯罪的，由司法机关依法追究刑事责任”。现郑重承诺以下事项：

一、自觉遵守国家有关研究生招生考试法律法规、考试纪律和复试规则，保证不发生代考、陪考及其他违法违纪违规行为。

二、严格遵守考试保密规定，不制作、不存储、不持有、不传播任何与本次复试相关的文字和音视频，在武汉理工大学硕士研究生招生复试全部结束前，不对外透漏复试内容。

三、认真阅读学校发布的复试方案、复试细则和考生须知，并严格执行。

四、按要求及时提交相关个人资料，并保证所提交的所有个人信息和材料真实有效、准确无误。

五、按要求完成网上缴费等工作，在规定时间内参加复试。

六、本次复试完全由本人独立完成。

七、服从武汉理工大学复试工作的统一安排，接受学校的统一管理、监督和检查。

如有违反以上承诺的行为，本人愿意接受国家相关部门及武汉理工大学的处理，承担由此产生的一切后果。

身份证号：联系电话：

承诺人签名(手写签名)

2025年 月 日

附件2:

武汉理工大学2025年硕士研究生招生考试 思想政治素质和品德考核表

姓名		性别		政治面貌	
考生编号		身份证号码			
电话		QQ号码			
复试学院		复试专业			
毕业院校		户籍所在地			
学习(工作)单位					
档案所在单位					
以上内容由考生本人填写，以下内容由考生工作单位或人事档案所在单位填写并盖章					
思想政治素质和品德表现情况					
其他需要说明的问题					
考生档案所在单位人事或政工部门意见：					
负责人签字： 单位盖章：					
2025年 月 日					

备注：该表作为研究生复试思想政治素质和品德考核重要依据之一。

附件3:

第一步：登录系统

<http://cwsf.whut.edu.cn/slogin.html>

进入“校内用户”（如：图1所示），输入平台账号密码登录（账号为身份证号，密码为123456）（如：图2所示）。



图1



图2

第二步：选择缴费项目

用户登录成功后，在支付业务中选择相应的缴费项目（如：图3所示）。



图3

第三步：信息补全

补全个人信息并提交，成功后返回首页（如图4、5、6所示）。



图4

完善用户信息

用户您好，欢迎您使用“收费平台”，请补全信息后进行操作！

* 证件号： 11223355

* 姓 名： 李二

* 身份证号：

* 部 门：

* 手机号： 13888888888 验证通过！

* 邮 箱： 123456@qq.com 验证通过

确认提交

图5



图6

第四步：结算

核对自己的项目缴费金额等信息，进行结算（如：图7、图8所示）。



图7



图8

第五步：支付

支付方式以扫码支付为例，支付方式选择扫码支付，点击“立即支付”会跳转到支付页面（如：图9所示）。



图9

此时会生成二维码，请使用手机支付宝、微信、银联云闪付、工商银行旗下APP扫描二维码进行支付（如：图10所示）。



图10

第六步：订单查询

支付成功后，可在“订单查询”中查询支付的订单（如：图11所示）。

中文Chinese | 英文English | 你好, 李二 | 修改登录密码 | 个人信息查询 | 退出



武汉理工大学
Wuhan University of Technology

校园缴费平台

[首页](#) | [订单查询](#) | [用户指南](#)



生活缴费

不排队, 不费事 让生活“简单”一些



缴费订单

随时随地查看缴费

[首页](#) > [缴费项目](#) > [订单查询](#)

缴费所有分类

-  学费等
-  网络使用费
-  电费
-  管理研究生复试费

我的订单

订单编号	缴费项目	缴费金额	订单生成时间	缴费状态	操作
共0条 第1/0页 首页 上一页 下一页 尾页 转到 <input type="text"/>					

友情提示: 1. 请您认真核实缴费金额, 以防由于错误输入给你带来损失和不便。 2. 建议不要在网吧和公共场所使用本系统, 以保证你的账户安全。

版权: 武汉理工大学 © 2001-2018

图11

附件4:

腾讯会议双机位操作说明

本次调剂复试平台为“腾讯会议”，会议需提前以“姓名+身份证号后四位”申请入会。

网络远程面试所需的设备、网络环境及考核环境如下：

(一) 面试设备

网络远程面试采用“双机位”视频模式，考生需准备2台电子设备(建议使用平板+手机或电脑+手机的组合)，选择固定机位进行拍摄。使用手机支架或能稳定固定手机的方式，避免遇到来电、震动等情况，致使手机跌落。

1. 主机位要求。主机位电子设备用于考生与考官互动，要求考生本人正对主机位设备摄像头，保持坐姿端正，面部、上半身及双手在画面中清晰可见。主机位设备使用腾讯会议客户端或APP,点击提前审核通过入会的预约的会议，进入会议等候室。

2. 辅机位要求。辅机位手机从考生后方成45°拍摄，要保证考生及主机位屏幕被复试专家组清晰看到。辅机位设备在微信中搜索“腾讯会议”小程序，点击提前审核通过入会的预约的会议，进入会议等候室，进入等候室后请考生耐心等待考务人员的进一步指示。辅机位电子设备从考生后方成45°拍摄，要保证考生及主机位设备屏幕被考官清晰看到。

不得使用虚拟背景和美颜功能。

“双机位”模式可参考下图：



(二) 网络环境和考核环境

1. 建议使用4G/5G的手机流量完成全部考试过程，如使用WIFI无线网考试，请特别注意网速的情况，避免太多人员共享一个WIFI路由器导致网络不稳定。

2. 请使用支架或其他设施稳定主机位设备和辅助机位设备，并务必保持设备电量充足，确保在拍摄过程中不会出现因为设备电量过低自动关机的情况。

3. 考试过程中请拒接全部来电，并退出除微信、腾讯会议外的其他应用程序，确保在拍摄过程中不会被其他应用程序干扰。

4. 考生应选择相对独立、无干扰的环境，在考核期间，严禁任何其他人员进入。除培养单位明确指定和允许的证件资料和备品外，考生考核环境内严禁存放任何与考核内容相关的参考资料及其他具有存储、收发、查询功能的设施设备

等。

5. 整个面试期间，考生音频、视频必须全程开启，保证考生本人面部及上半身、双手出现在视频画面正中间且清晰可见。考生应免冠、不得佩戴口罩、头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰。

6. 考生如在考试时因误操作或其他原因退出考试，应尽快从腾讯会议客户端或APP(主机位)以及微信“腾讯会议”小程序(辅机位)回到考试流程。如果网络在2分钟内能够及时恢复，综合考核将继续进行，但需变更面试题目，并重新计时；考生端网络超过2分钟不能及时恢复，考务秘书会将考生从电脑切出，并重新确定该考生综合考核顺序，并开始下一位考生面试。

7. 考生须自觉服从培养单位的统一安排，按照规定时间节点参加各项考核环节。若参加网络远程考核确存在特殊困难，请提前与报考培养单位联系。若考生无故失联造成无法完成考核的，视为自动放弃本次考核。