

武汉理工大学管理学院

2021 年硕士研究生招生调剂复试录取工作实施细则

为做好 2021 年硕士研究生招生调剂复试录取工作，根据《教育部关于印发〈2021 年全国硕士研究生招生工作管理规定〉的通知》（教学函〔2020〕8 号）、《教育部办公厅关于做好 2021 年全国硕士研究生招生录取工作的通知》（教学司〔2021〕2 号）等有关文件和《武汉理工大学 2021 年硕士研究生复试工作方案》等有关规定的精神和要求，结合学院实际情况，制定本实施细则。

一、组织领导

成立学院招生工作领导小组，全面负责本学院硕士研究生的调剂复试、录取工作。具体人员构成如下：

组 长：陈晓芳、童泽望

副组长：马颖、王东武（纪委书记）

成 员：夏德、王超、杨伟波、晏敬东、江长斌、郇庆路、洪荭、陈云、张光磊、方明（纪委委员）

二、调剂计划

专业代码	专业名称	类型（全日制、非全日制）	拟接收调剂指标	拟接收调剂参加复试人数
125100	工商管理 MBA	非全日制	15	40

三、调剂条件

申请调剂的考生必须在满足基本调剂要求的基础上，初试成绩达到申请调入学院相关专业的复试分数线，报考专业与申请调入专业相同或相近，初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中统考科目应相同，并需满足如下条件：

（一）第一志愿报考专业

MBA 专业调剂仅限报考管理类联考相关专业考生调剂，遴选入围考生按照初试成绩由高往低排序。

（二）非全日制专业要求

MBA 专业需具备大学毕业后 3 年或 3 年以上工作经验。非全日制硕士研究生

只招收在职定向就业人员，调剂非全日制专业的考生须提供在职证明或工作协议，并在拟录取前签订《武汉理工大学定向培养硕士学位研究生协议书》。

四、调剂报名

（一）所有申请调剂的考生须在系统开放时间段内登录“全国硕士生招生调剂服务系统”，提交调剂申请和相应报名支撑材料，完成调剂报名。

调剂系统开放时间：4月12日（周一）凌晨 00:00-4月13日（周二）下午 17:30。

报名支撑材料接收截止时间：4月13日（周二）下午 17:30。

报名支撑材料内容：在职证明（文件命名格式：调剂专业名称+考生编号+类别+姓名+支撑材料）。

报名支撑材料接收邮箱：whutglyjs-2@163.com。

（二）学院将根据第一批考生申请调剂的情况，确定是否启动第二批调剂。若第一批调剂结束后，各调剂专业生源充足，学院将不再启动第二批调剂；若部分专业生源仍然不足，将针对生源不足的专业启动第二批调剂（届时在公示第一批调剂复试名单时告知）。

（三）学院按填报信息对调剂报名考生进行资格审核，在调剂系统关闭后 24 小时内确认考生是否具备复试资格，并将拟参加复试名单报研究生院审核通过后，在系统中发出复试通知。考生须在复试通知发送后 12 小时内确认接受复试考核，否则取消复试资格。

五、调剂复试流程

学院定于 4 月 17 日进行 2021 年硕士研究生招生调剂复试工作，考生参加复试必须随身携带居民身份证、准考证、“绿色行程卡”（微信或支付宝平台的通信大数据）和《2021 年湖北省研考考生健康考试承诺书》（附件 1）和《武汉理工大学 2021 年硕士研究生招生复试考生诚信承诺书》（附件 2）。

不按规定时间参加复试的考生，将视作自动放弃复试资格，该生复试成绩为零，不予录取。

复试具体安排如下：

（一）资格审核

1. 时间：4 月 17 日 8:30-10:30

2. 地点：管理学院一楼报告厅

3. 所有拟参加调剂复试的考生根据本人情况，携带以下证明材料原件及复印件参加资格审核：

(1) 参加复试的考生需提交“绿色行程卡”截图复印件、《2021 年湖北省研考考生健康考试承诺书》、《武汉理工大学 2021 年硕士研究生招生复试考生诚信承诺书》和《2021 年招收攻读硕士学位研究生思想政治素质和品德考核表》（见附件 2、3）（需上交）；

(2) 普通全日制应届本科毕业生须携带准考证、居民身份证、学生证；

(3) 成人本科、自考本科、网络本科应届毕业考生须携带准考证、居民身份证、学生证、所在学校教务部门开具的学籍证明；

(4) 往届本、专科毕业考生须携带准考证、居民身份证、毕业证；

(5) 获境外学历或学位证书考生须携带准考证、居民身份证和毕业证及教育部留学服务中心的学历学位认证原件；

(6) 网报时学历或学籍审核未通过的考生，须提交学历或学籍认证报告；

(7) 报考“退役大学生士兵”专项计划考生，除携带本人的毕业证书以外，还需携带《入伍批准书》和《退出现役证》；

(8) 符合国家加分政策的考生须在本专业本轮调剂报名结束前向研究生院招生办公室提出申请，并提供相关材料，由研究生院审核。

(9) 非全日制专业的考生须提供注明清楚工作年限的在职证明。（盖公章）

考生在复试前需完成资格审查，资格审查不合格者不予复试；如考生提供虚假材料，任何时候一经发现，将取消复试或录取资格，并追究相应违纪、违法责任。

4. 复试费：100 元/人，复试费：100 元/人，缴费截止时间 2021 年 4 月 16 日 12:00。（具体缴费方式见附件 4《武汉理工大学研究生复试缴费用户指南》）。学校财务处统一开具电子发票并发至考生预留的手机号。

（二）防疫要求

1. 考生须如实填写《2021 年湖北省研考考生健康考试承诺书》。如有健康状况异常情况，须及时向学院研究生工作办公室报备；

2. 提前获取“绿色行程卡”，考试当天，考生凭本人准考证和“绿色行程卡”入校；

3. 考生入校时必须佩戴口罩，接受体温测量，如有异常，按防疫有关要求处理。

（三）笔试安排

专业 \ 事项	笔试	
	时间	地点
工商管理硕士（MBA）	4月17日 10:45-12:45	具体安排复试当天见管院 大厅公告栏

（四）面试安排

专业 \ 事项	面试	
	时间	地点
工商管理硕士（MBA）	4月17日 14:30-	具体安排复试当天见管院 大厅公告栏

六、复试考核方式及内容

复试考核方式包括笔试和面试。不按规定时间参加复试的考生，将视作自动放弃复试资格，该生复试成绩为零，不予录取。

（一）笔试

闭卷考试，主要考核学生的专业基础和综合能力。笔试内容为涵盖学科（专业）本科主干课程。重点考核考生是否具备系统的专业知识和分析解决问题的能力。

专 业	科 目	参考书目
工商管理硕士 (MBA)	1. 政治 2. 管理综合(管理学原理、市场营销学、人力资源管理)	1. 程国平, 罗玲著. 管理学原理(第4版). 武汉理工大学出版社, 2019 2. Philip Kotler, Kevin Lane Keller 著, 营销管理(第15版, 中译本). 格致出版社, 2016 3. 孙泽厚, 张光磊. 人力资源管理理论与实务(第3版). 武汉理工大学出版社, 2016.

（二）面试

面试主要考核考生的外语听说能力及考生的思想政治素质和道德品质，学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现，创新思维能力、学术视野、治学态度、培养潜力及考生的现场表现和心理健康情况。

（1）面试考核环节和流程

考生分组与面试顺序的确定，按照学科专业（含类型）集中，兼顾人数均衡的总原则对考生进行初次分组后，再由学院纪委书记和委员从每组中随机抽取考生，抽取的先后顺序即为面试顺序。以上过程，全程录音录像。

面试考核均按考生自述、专家提问两个环节严格进行，统一按照组长宣布开始、考生自述、专家提问、组长宣布结束等四个流程执行。

（2）面试考核内容及要求

①考生自述：时间为 10 分钟。考生自述内容包括个人简介，考生学习、工作、生活简况，专业认知以及自我发展规划等。

②专家提问：时间为 10 分钟左右。专家组围绕基础理论、研究方法、前沿热点、专业外语等方面提 3-5 个问题。专家提问结束后考生需在 30 秒内开始作答。

（三）考核结果

（1）思想品德考核不合格、报考资格不符合规定、复试不合格者（合格成绩为 60 分），不予录取。

2. 考生复试成绩由笔试成绩和面试成绩构成，满分为 100 分，复试成绩低于 60 分为不合格，不予录取。具体为：

（2）复试成绩计算方法如下：

复试成绩=专业素质及能力测试*60%+面试*40%

七、总成绩计算方法

考生按专业参加复试后，按总成绩排名拟录取。总成绩计算方法如下：

总成绩=初试成绩之和/3*70%+复试成绩*30%

复试结束后 3 天内，按复试学科专业分类，将所有参加复试考生的总成绩从高到低进行排序，在学院网站公示 3 个工作日。

八、拟录取原则

（一）思想品德考核不合格、报考资格不符合规定、复试不合格者（成绩小

于 60 分)，不予录取。

（二）根据拟调剂招生计划指标数和生源质量，在本专业调剂复试考生中，按总成绩由高到低依次拟录取。

九、其它

（一）招生体检工作拟于入学报到阶段进行，体检结果不符合标准的考生取消录取资格；对体检有疑问的考生须在一周内进行复检，复检不合格的考生取消录取资格。

（二）申请调剂并获得复试资格考生名单将在学院网站（<http://auto.whut.edu.cn/>）公布，请考生密切留意学院网站通知，学院不再向考生单独发放复试通知单。

（三）不按规定时间报到和参加复试的考生，将视作自动放弃复试资格，该生复试成绩为零，不予录取。复试期间不遵守复试纪律或扰乱秩序者，将取消复试资格或者按复试不合格处理。

（四）学院拟录取名单由研究生院进行审核后公示，公示网站为：“武汉理工大学信息公开网”（<http://xxgk.whut.edu.cn/>）及“武汉理工大学研究生教育信息网”（<http://gd.whut.edu.cn/>）。

（五）复试工作未尽事宜由学院招生工作领导小组讨论决定。

十、考生咨询及申诉

咨询电话：027-87858358

监督电话：027-87166703。

申诉流程：考生如对复试资格、程序、成绩及拟录取结果有质疑，须以书面形式将质疑问题反馈至管理学院研究生工作办公室（武汉理工大学南湖校区管理学院研究生办公室 326 室）。

申诉受理截止日期：公示有效期内。

附件：

1. 2021 年湖北省研考考生健康考试承诺书
2. 武汉理工大学 2021 年硕士研究生招生复试考生诚信承诺书
3. 2021 年招收攻读硕士学位研究生思想政治素质和品德考核表

4. 武汉理工大学研究生复试缴费用户指南

武汉理工大学管理学院

2021 年 4 月 12 日

附件 1

2021 年湖北省研考考生健康考试承诺书

姓名：_____准考证号：_____身份证号：_____

本人郑重承诺：为确保 2021 年硕士研究生考试考生和考试工作人员生命安全，我将严格遵守组考部门的防疫要求和相关规定，并按时、如实填写的以下信息。如有不实，自愿承担由此造成的相关后果和法律责任。

日期	是否有发热 等异常症状	测量体温记录（℃）		备注
		上午	下午	
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
考前 14 天是否前往过新冠肺炎中、高风险地区			☐ 是 ☐ 否	
如果考前 14 天前往过新冠肺炎中、高风险地区，该地区名称为：				

说明：此表由考生如实填写，并在考试前用 A4 纸打印好，交复试工作人员。

考生签名：_____

时间：_____年____月____日

武汉理工大学 2021 年硕士研究生招生复试 考生诚信承诺书

本人是参加 2021 年全国硕士研究生招生考试的考生，已认真阅读《中华人民共和国刑法》、《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）、《2021 年全国硕士研究生招生工作管理规定》以及湖北省和武汉理工大学关于硕士研究生招生的相关规定及要求，已清楚了解《中华人民共和国刑法》第二百八十四条中的规定：“在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为”都将触犯刑法，已清楚了解《国家教育考试违规处理办法》第十六条第二款规定：“盗窃、损毁、传播在保密期限内的国家教育考试试题、答案及评分参考、考生答卷、考试成绩的，由有关部门依法追究有关人员的责任；构成犯罪的，由司法机关依法追究刑事责任”。现郑重承诺以下事项：

一、自觉遵守国家有关研究生招生考试法律法规、考试纪律和复试规则，保证不发生代考、陪考及其他违法违纪违规行为。

二、服从武汉理工大学复试工作的统一安排，接受该校的统一管理、监督和检查。

三、认真阅读学校发布的复试细则及调剂细则，并严格执行。

四、按要求提前准备好复试所需个人材料并及时提交，保证所提交的所有个人信息和材料真实有效、准确无误。

五、按学校要求及时完成网上缴费。

六、在规定时间内按要求参加复试；本次复试完全由本人独立完成。

七、不制作、不存储、不持有、不传播任何与本次复试相关的内容。

如有违反以上承诺的行为，本人愿意接受国家相关部门及武汉理工大学的处理，承担由此产生的一切后果。

承诺人签名（手写签名）：

2021 年 月 日

武汉理工大学 2021 年硕士研究生招生

思想政治素质和品德考核表

姓名		性别		政治面貌	
考生编号		身份证号码			
电话		QQ 号码			
复试学院		复试专业			
毕业院校		户籍所在地			
学习（工作）单位					
档案所在单位					
以上内容由考生本人填写，以下内容由考生工作单位或人事档案所在单位填写并盖章					
思想政治素质和品德表现情况					
其他需要说明的问题					
考生档案所在单位人事或政工部门意见： 负责人签字： 单位盖章： 2021 年 月 日					

备注：该表作为研究生复试思想政治素质和品德考核重要依据之一。

武汉理工大学研究生复试缴费 用户指南

第一步：登录系统

<http://cwsf.whut.edu.cn/slogin.html>

进入“校内用户”（如：图 1 所示），输入平台账号密码登录（账号为身份证号，密码为 123456）（如：图 2 所示）。若以前已经使用过该平台缴过复试费的，请使用已有密码登录，若忘记密码或登录失败，请使用“忘记密码”进行密码重置（如：图 3 所示）。

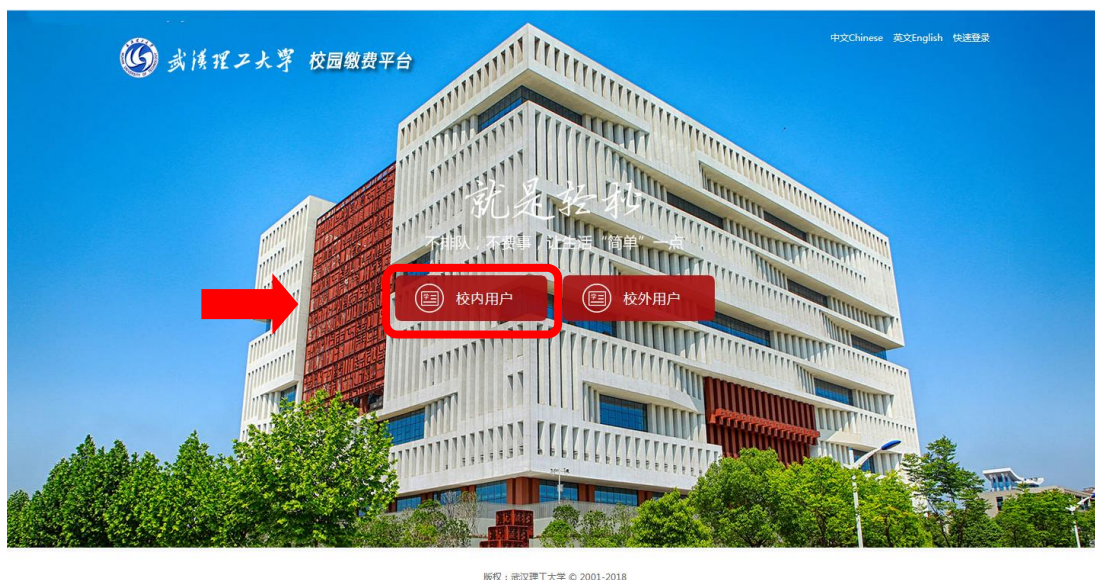


图 1



图 2



图 3

第二步：选择缴费项目

用户登录成功后，在支付业务中选择相应的缴费项目（如：图 4 所示）。



图 4

第三步：信息补全

补全个人信息并提交，成功后返回首页（如图 5、6、7 所示）。



图 5

完善用户信息

用户您好，欢迎您使用“收费平台”，请补全信息后进行操作！

* 证件号：11223355

* 姓 名：李二

* 身份证号：

* 部 门：

* 手机号：13888888888

验证通过！

* 邮 箱：123456@qq.com

验证通过

确认提交

图 6



图 7

第四步：结算

核对自己的项目缴费金额等信息，进行结算（如：图 8、图 9 所示）。



图 8



图 9

第五步：支付

支付方式以扫码支付为例，支付方式选择扫码支付，点击“立即支付”会跳转到支付页面（如：图 10 所示）。



图 10

此时会生成二维码，请使用用手机支付宝、微信、银联云闪付、工商银行旗下 APP 扫描二维码进行支付（如：图 11 所示）。



图 11

第六步：订单查询

支付成功后，可在“订单查询”中查询支付的订单（如：图 12 所示）。



图 12