附件3

研究生学位论文答辩等环节监督检查记录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **研究生姓名** | | |  | | **所在学院** |  | | **导师姓名** | |  | | | |
| **学位类型** | | |  | | **专业(领域)名称** | | |  | | | | | |
| **论文题目** | | |  | | | | | | | | **字数** | | **（万字）** |
| **学院公示时间** | | |  | | | | **答辩时间** | | | |  | | |
| **答辩委员会组成** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **姓 名** | | | **职称** | **工作单位** | | | | | | **是否学位评定**  **分委员会成员** | |
| **主席** | |  | | |  |  | | | | | |  | |
| **成员** | |  | | |  |  | | | | | |  | |
|  | | |  |  | | | | | |  | |
|  | | |  |  | | | | | |  | |
|  | | |  |  | | | | | |  | |
| **秘书** | |  | | |  |  | | | | | |  | |
| **以上内容由答辩秘书填写** | | | | | | | | | | | | | |
| **答**  **辩**  **情**  **况** | **答辩地点** | | |  | | **开始时间** |  | | **结束时间** | | | |  |
| **开题题目** | | |  | | | | | **开题日期** | | | |  |
| **答辩记录（要点）：**  **1、答辩人的开题报告内容是否完整：**□未提供 □不完整 □基本完整 □完整  **2、论文开题与答辩时题目是否变化：**□无变化 □题目微调 □变化较大  **3、论文是否规范标注参考文献：**□无标注 □标注不规范 □标注规范  **4、论文是否规范标注相关的科研成果目录：**□无标注 □标注不规范 □标注规范  **5、答辩程序是否规范：**□按程序进行 □不规范  **6、其他需要记录的问题：** | | | | | | | | | | | | |
| **对答辩过程的评价和建议：**      **检查人（签名）：** | | | | | | | | | | | | |

说明：“学位类型”应准确填写：全日制博士、同等学力博士、全日制学术型硕士、非全日制学术型硕士（可在“专业（领域）名称”栏注明同力硕士、高校教师）、全日制专业硕士（在“专业（领域）名称”栏注明MBA、 MPA、MFA、法律硕士、工程硕士等具体专业领域名称）、非全日制专业硕士（同上）。